

INFORMATION: Vous trouverez ci-dessous un modèle de contrat non contraignant qui peut être utilisé pour mandater des auditeurs conformément à la Convention de services de conseil. Il peut être nécessaire de le compléter notamment concernant les réglementations nationales spécifiques à appliquer. Brot für die Welt (Pain pour le Monde) ne peut assumer aucune responsabilité pour le modèle de contrat fourni. **Veuillez supprimer ce texte avant de créer l'accord.**

Accord sur la mission de procédures convenues relatifs à la Convention de Conseil n° cliquez ici pour écrire le numéro

entre :

Nom du cabinet d'expertise comptable:	
Interlocuteur:	
E-Mail:	
Adresse :	
Boîte postale :	

et

Consultant :	
Interlocuteur:	
E-Mail:	
Adresse :	
Boîte postale :	

Cet Accord définit les principes et les obligations selon lesquels le cabinet d'expertise comptable réalisera sa mission d'application de mission de procédures convenues procédés convenus auprès du Consultant et énumère les devoirs du cabinet d'expertise comptable et du Consultant.

Cet Accord porte sur la vérification par le cabinet d'expertise comptable que le Consultant a respecté le Convention de services de conseil (annexe 1) convenu entre le Consultant et le client du Consultant Evangelisches Werk für Diakonie und Entwicklung e. V. (ci-après également « Brot für die Welt » (Pain pour le Monde)) et les Conditions de paiement de Brot für die Welt (annexe 2) lors de l'émission des factures pour Brot für die Welt. Une copie de ce contrat sera fournie à Brot für die Welt.

Contenu :

1. Obligations du Consultant
2. Obligations du cabinet d'expertise comptable
3. Durée du contrat et coûts (y compris liste des pièces justificatives)
4. Résiliation du contrat
5. Dispositions finales

1. Obligations du consultant

Le consultant :

1.1

Fournit au cabinet d'expertise comptable une copie du Convention de services de conseil n° cliquez ici pour écrire le numéro, y compris les Conditions de paiement de Brot für die Welt (annexes 1 et 2).

1.2

Prépare la facture et la fait parvenir au cabinet d'expertise comptable, accompagnée d'une liste des pièces justificatives, de toutes les pièces justificatives et de tous les fichiers associés.

1.3

Fournit toutes les informations et explications supplémentaires requises par le cabinet d'expertise comptable aux fins de l'examen.

1.4

Paie les honoraires du cabinet d'expertise comptable conformément à la clause 3.2 pour la réalisation de cette mission.

2. Obligations du cabinet d'expertise comptable

2.1 Accréditation

Le cabinet d'expertise comptable doit fournir au consultant, sous une forme convenable, la preuve de son autorisation ou de son enregistrement en tant que cabinet d'expertise comptable indépendant. Une copie de ces preuves sera fournie à Brot für die Welt.

2.2 Objectif de la mission

2.2.1

L'objectif de la mission est la publication d'un rapport sur le respect par le Consultant du contrat de services de conseil (annexe 1) et des Conditions de paiement de Brot für die Welt (annexe 2) dans la préparation des factures adressées à Brot für die Welt. Le format du rapport doit être conforme à celui prescrit par la norme *International Standard on Related Services* (ISRS) 4400 rev. et défini au point 2.2.4 ainsi qu'une liste des pièces justificatives.

2.2.2

Le rapport est envoyé en deux exemplaires et doit être adressé au Consultant, qui en fournira un exemplaire original à Brot für die Welt.

2.2.3

Le cabinet d'expertise comptable veille à ce que la facture à laquelle le rapport fait référence soit clairement identifiée et joint une copie de la facture au rapport.

2.2.4

Le cabinet d'expertise comptable signalera toutes les exceptions à la conformité aux spécifications des annexes 1 et 2, en expliquant en détail la nature de la non-conformité et en incluant une description de toutes les limitations ou restrictions qui empêchent le Consultant de s'y conformer. S'il n'y a pas d'exception, le cabinet d'expertise comptable en fait état.

2.3 Nature et champ d'application de la mission

Le cabinet d'expertise comptable planifie et réalise la mission conformément aux Normes Internationale de services connexes (ISRS) telles qu'elles sont appliquées dans le pays où le Consultant a son siège social. Si les ISRS ne sont pas adoptées dans ce pays, le cabinet d'expertise comptable doit s'assurer que l'équipe chargée de la mission a été formée pour réaliser la mission conformément aux Normes Internationales.

La mission doit être planifiée de manière à fournir des preuves suffisantes et appropriées pour justifier le rapport exigé par la norme ISRS 4400 rev.

Le cabinet d'expertise comptable doit confirmer que tous les coûts imputés au contrat de services de conseil n° cliquez ici pour écrire le numéro :

- a) sont justifiés par des factures/reçus originaux valides et/ou d'autres fichiers et documents
- b) et qu'ils sont imputés en totale conformité avec les dispositions du contrat de services de conseil et les Conditions de paiement de Brot für die Welt.

2.4 Stockage et remise des documents du Consultant

Le cabinet d'expertise comptable s'engage à conserver de manière sécurisée les documents originaux qui lui sont transmis dans le cadre de la réalisation de la mission et ceux qu'il a lui-même préparés ainsi que la correspondance échangée au sujet de la mission pour une durée de 10 ans, et à les protéger contre tout accès non autorisé par des tiers.

Tous les documents originaux appartenant au Consultant, que le cabinet d'expertise comptable a reçus dans le cadre des activités du Consultant, de la part de ces dernières ou leur étant destinés, doivent être restitués à la fin de la mission.

3. Durée du contrat et coûts

3.1

Le présent contrat prend effet à la signature du Consultant et du cabinet d'expertise comptable et se termine après la présentation du rapport et l'émission de la facture finale conformément au contrat de services de conseil n° xxx, à moins qu'il n'ait été préalablement résilié par l'une des parties en vertu de la section 4.

3.2



En contrepartie de ses activités, le cabinet d'expertise comptable reçoit des honoraires nets de (montant/devises) ; plus les taxes statutaires applicables, qui, en principe, doivent être réglées par le cabinet d'expertise comptable.

ou



Le cabinet d'expertise comptable recevra des honoraires nets de (montant/devises) par heure pour les services effectivement rendus ; plus les taxes statutaires applicables, qui, en principe, doivent être réglées par le cabinet d'expertise comptable.

Le Consultant versera une rémunération jusqu'à la limite maximale suivante (nette) : (mon-
tant/devises).

3.3

Dans la mesure où le cabinet d'expertise comptable est tenu de s'acquitter des taxes, il établira la facture conformément aux dispositions légales et fera apparaître les taxes séparément dans la facture.

3.4

Toutes les réclamations du cabinet d'expertise comptable sont entièrement compensées par les honoraires.

4. Résiliation du contrat

Le présent contrat peut être résilié par l'une ou l'autre des parties en observant un délai de préavis de 6 semaines pour une expiration en fin de mois. L'avis de résiliation doit être donné par écrit.

Le contrat peut être résilié à tout moment pour des raisons valables. Une raison valable existe notamment mais pas exclusivement là où :

- a) le cabinet d'expertise comptable ne respecte pas les obligations qui lui incombent en vertu du présent contrat ou autre- y compris les obligations légales ;
- b) les conditions préalables à la conclusion du contrat sont devenues caduques par la suite ;
- c) une procédure d'insolvabilité est en cours ou a été demandée ou ouverte à l'encontre du cabinet d'expertise comptable ; à cet égard, le cabinet d'expertise comptable est tenu d'effectuer la communication correspondante ;

d) le comportement du cabinet d'expertise comptable est susceptible de porter atteinte à l'image ou à la réputation du Consultant et/ou du partenaire financier.

Dans ce cas, le consultant cessera tout paiement ultérieur et exigera le remboursement des honoraires déjà transférés en sus de la valeur des services réellement fournis.

5. Dispositions finales

Aucun accord oral n'a été conclu.

Les modifications et les ajouts à ce contrat doivent être faits par écrit pour avoir une valeur juridique.

Si l'une des dispositions du présent contrat entre en conflit avec la loi du pays concerné, cette dernière prévaut sur le présent contrat. La validité juridique des autres dispositions du présent contrat n'en sera pas affectée.

Le présent contrat est régi par les lois de [cliquez ici pour écrire la loi applicable](#) et doit être interprété conformément à celles-ci.

Les deux parties conviennent par la présente que tout litige découlant du présent contrat sera porté et jugé exclusivement sur le site [cliquez ici pour écrire le lieu où se trouve le tribunal](#).

Consultant :

.....
Lieu, date, nom et signature du représentant légal/autorisé

Cabinet d'expertise comptable :

.....
Lieu, date, nom et signature du représentant légal/autorisé

Annexes

- Annexe 1 : Contrat de services de conseil entre le Consultant et Evangelisches Werk für Diakonie und Entwicklung (Œuvre Protestante de Diakonie et Développement) pour Brot für die Welt (Pain pour Le Monde) numéro [cliquez ici pour écrire le numéro](#)
- Annexe 2 : Conditions de paiement de Brot für die Welt